



# PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG KECAMATAN CILEUNYI KANTOR KEPALA DESA CINUNUK

Jl. Raya Cinunuk No. 725 RT 06 RW 07 Kec. Cileunyi Kab. Bandung 40624 Telp. (022) 7815595  
[www.cinunuk.desa.id](http://www.cinunuk.desa.id) Email: [pemdescinunuk@gmail.com](mailto:pemdescinunuk@gmail.com) / [desacinunuk.bandung@yahoo.com](mailto:desacinunuk.bandung@yahoo.com)

Nomor : 141/ *dis* ITU  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (Satu) Lembar  
Perihal : **Pengumuman Penerimaan Perangkat Desa  
(Kepala Dusun)**

Cinunuk, 1 Maret 2021  
Kepada  
Yth. Saudara Ketua RW 01 - 29  
Se-Desa Cinunuk  
di-  
**TEMPAT**

Berdasarkan :

1. Peraturan Dalam Negeri Nomor 83 tahun 2014 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa;
2. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 10 Tahun 2016 Tentang Pedoman Struktur Organisasi Pemerintah Desa di Kabupaten Bandung;
3. Peraturan Desa Nomor 5 Tahun 2016 Tentang Pedoman Struktur Organisasi Pemerintah Desa;

Dipermaklumkan dengan hormat, maka kami memberitahukan kepada Ketua RW untuk selanjut memberitahukan kepada warga masyarakatnya bahwa Pemerintah Desa saat membuka pendaftaran perekrutan Perangkat Desa untuk Jabatan Kepala Dusun terhitung dari **tanggal 03 – 06 Maret 2021** (Formulir terlampir) dengan persyaratan sebagai berikut :

1. Pendidikan Minimal SLTA/Sederajat;
2. Usia saat Pendaftaran antara 20 – 42 Tahun;
3. Berdomisili di Desa Cinunuk Minimal 1 Tahun;
4. Membuat Daftar Riwayat Hidup;
5. Membuat Surat Pernyataan Bukan Anggota/Pengurus Partai Politik bermaterai Rp.10.000,-
6. Membuat Surat Pernyataan Sanggup Bekerja Penuh Sebagai Perangkat Desa bermaterai Rp.10.000,-
7. Melampirkan photo copy Ijazah Terakhir;
8. Melampirkan photo copy Akta Kelahiran;
9. Melampirkan photo copy KTP dan Kartu Keluarga (KK);
10. Melampirkan SKCK dari POLSEK Setempat;
11. Melampirkan Pas Photo Berwarna ukuran 4 x 6 sebanyak 6 Lembar
12. Melampirkan surat keterangan sehat dari Puskesmas;
13. Membuat Surat Lamaran Kerja.

Selanjutnya persyaratan tersebut dikumpulkan kepada Tim Pansel Perangkat Desa Tahun 2021 di Kantor Desa Cinunuk.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami haturkan terima kasih.



**Tembusan disampaikan Kepada**

- Yth. Bapak Camat Cileunyi;
- Yth. Bapak Ketua BPD Cinunuk;
- Yth. Bapak Babinkamtibmas Desa Cinunuk;
- Yth. Bapak Babinsa Desa Cinunuk;
- Arsip

**FORMULIR PENDAFTARAN CALON KADUS III DESA CINUNUK**

NAMA : \_\_\_\_\_

TEMPAT /TANGGAL LAHIR : \_\_\_\_\_

ALAMAT LENGKAP : \_\_\_\_\_

PENDIDIKAN TERAKHIR : \_\_\_\_\_

AGAMA : \_\_\_\_\_

PEKERJAAN (SESUAI KTP) : \_\_\_\_\_

PENGALAMAN KERJA : \_\_\_\_\_

PENGALAMAN ORGANISASI : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



CINUNUK, \_\_\_\_\_ 2021

PENDAFTAR,

\_\_\_\_\_

**TIME SCHEDULE PEMILIHAN KADUS III  
DESA CINUNUK**

<b>NO</b>	<b>TANGGAL KEGIATAN</b>	<b>JENIS KEGIATAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
1	02 Maret 2021	Sosialisasi Penjaringan Kadus III	
2	03-06 Maret 2021	Pendaftaran Calon	
3	08 Maret 2021	Seleksi Administrasi	
4	09 Maret 2021	Penetapan Bakal Calon, pengumuman Terpilih Bakal Calon Kepala Dusun	
5	10 Maret 2021	Wawancara + Ujian Tertulis	
6	12 Maret 2021	Sidang Penetapan Kadus Terpilih	
7	13 Maret 2021	Laporan Hasil Seleksi Terpilih	
8	14-15 Maret 2021	Pengumuman Hasil Seleksi	

